

ADMISIÓN e MATRÍCULA en 2º CURSO CICLOS FORMATIVOS ALUMNADO DO CENTRO E MESMO CICLO		RÉXIME ORDINARIO		2020/2021					
FAMILIA PROFESIONAL		CICLO FORMATIVO		GRAO		CURSO			
<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN <input type="checkbox"/> INFORMÁTICA						2º			
DATOS DO ALUMNO/A									
APELIDOS DO/A ALUMNO/A				NOME DO/A ALUMNO/A		DNI/NIE ALUMNO/A			
CORREO ELECTRÓNICO ALUMNO/A (Obrigatorio)				DATA DE NACEMENTO		TARXETA SANITARIA Nº		TELÉFONO MÓBIL	
NACIONALIDADE				LUGAR DE NACEMENTO		PROVINCIA DE NACEMENTO		PAIS DE NACEMENTO	
DATOS DO PAI (OBRIGATORIO MENORES DE IDADE)									
APELIDOS DO PAI				NOME DO PAI		DNI			
CORREO ELECTRÓNICO PAI				TELEFONO		TELEFONO URXENCIA		TELÉFONO MÓBIL	
DIRECCIÓN PAI (Só si é distinto do domicilio familiar)				Nº de PISO E LETRA		LOCALIDADE			
CÓDIGO POSTAL		CONCELLO		PROVINCIA					
DATOS DA NAI (OBRIGATORIO MENORES DE IDADE)									
APELIDOS DA NAI				NOME DA NAI		DNI			
CORREO ELECTRÓNICO NAI				TELEFONO		TELEFONO URXENCIA		TELÉFONO MÓBIL	
DIRECCIÓN NAI (Só si é distinto do domicilio familiar)				Nº de PISO E LETRA		LOCALIDADE			
CÓDIGO POSTAL		CONCELLO		PROVINCIA					
DOMICILIO FAMILIAR									
Persoa para o envío de correspondencia e acceso a ABALAR: <input type="checkbox"/> PAI/NAI <input type="checkbox"/> PROPIO ALUMNO/A (Só maiores de idade)									
DIRECCIÓN				Nº de PISO E LETRA		LOCALIDADE			
CÓDIGO POSTAL		CONCELLO		PROVINCIA		TELÉFONO URXENCIA			
SINATURA (Pai, Nai/ titor/a legal ou alumno)				A Coruña,		de		de 2020	
				IMPORTANTE: A DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR XUNTO CON ESTA SOLICITUDE FIGURA NO REVERSO					
Asdo:									

ESTA SOLICITUDE DEBE PRESENTARSE POR DUPLICADO OU ENVIARSE POR CORREO ELECTRÓNICO Á SEGUINTE DIRECCIÓN: matriculaciclos@fernandowirtz.com
NAS PRESENTADAS NA SECRETARÍA CONSERVE A SÚA COPIA SELADA COMO RESGARDO DA MATRICULACIÓN.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

1. Este impreso de matrícula, debidamente cumprimentado preferentemente no ordenador e impreso posteriormente. É moi importante non deixar sen cubrir os teléfonos (especialmente os de urxencia), así como os correos electrónicos. Marcar claramente os campos de elección. OS IMPRESOS DEBEN SER ASINADOS POLOS TITORES LEGAIS DOS ALUMNOS NO CASO DOS MENORES DE IDADE.
2. Fotocopia do DNI.
3. Para os alumnos maiores de 27 anos: Fotocopia da tarxeta sanitaria.
4. Para os alumnos menores de 28 anos: Resgardo do ingreso na conta de ABANCA nº: ES24-2080-0058-1430-4000-6317 da cantidade de 1,12 €. No concepto figurará: "NOME DO ALUMNO/A. Seguro Escolar".

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS	
Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería ou entidade á que se dirixe esta solicitude, escrito ou comunicación.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que se derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercitar outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais
Actualización normativa: no caso de existir diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento xeral de protección de datos.	
LEXISLACIÓN APLICABLE	
Orde do 15 de xuño de 2016 pola que se regula o procedemento de admisión do alumnado nos centros docentes sostidos con fondos públicos para impartir ciclos formativos de formación profesional de grao medio e de grao superior en réxime ordinario e para as persoas adultas.	

OPÓÑOME	a grabación e/ou publicación da imaxe no recurso educativo en liña/páxina web do centro. O recurso educativo/páxina web é de carácter universal, gratuito e aberto, estando suxeito, exclusivamente, a un uso educativo non comercial. As accións, produtos e utilidades derivadas da súa utilización non poderán, en consecuencia, xerar ningún tipo de lucro.
----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

OPÓÑOME	a grabación e/ou publicación da imaxe nos blogs e redes sociais oficiais do centro.
----------------	-------------------------------------------------------------------------------------

SINATURA DA INTERESADO OU REPRESENTANTE LEGAL NO CASO DOS MENORES DE IDADE	
Lugar e data	
En _____, a ___ de _____ de 2020	