

# **Wirtz** I.E.S.

---

**Acollida responsables  
do alumnado da ESO**



---

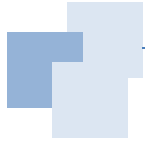
**Curso 2024-2025**

Acollida pais/nais e alumnado – Curso 2024-2025



---

# PRESENTACIÓN DOS TITORES



**1º ESO A:**

Isabel Maturana Vidal

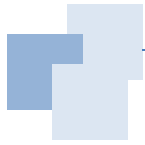
*[mvi@fernandowirtz.com](mailto:mvi@fernandowirtz.com)*

**1º ESO B:** Cristina Carnota Aguión

*[cac@fernandowirtz.com](mailto:cac@fernandowirtz.com)*

**1º ESO C:** Ana M<sup>a</sup> Castro Vázquez

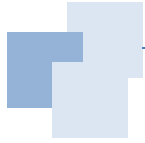
*[cva@fernandowirtz.com](mailto:cva@fernandowirtz.com)*



**2º ESO A:** Pablo Mariño Gómez  
*[mgp@fernandowirtz.com](mailto:mgp@fernandowirtz.com)*

**2º ESO B:** Antía Freire Seoane  
*[fsa@fernandowirtz.com](mailto:fsa@fernandowirtz.com)*

**2º ESO C:** M<sup>a</sup> José Santamaría Recio  
*[srmj@fernandowirtz.com](mailto:srmj@fernandowirtz.com)*



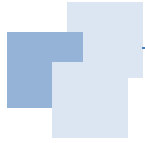
**3º ESO A:** Emilio Duque Rodríguez  
*[dre@fernandowirtz.com](mailto:dre@fernandowirtz.com)*

**3º ESO B:** María Belén López Barreiro  
*[lbm@fernandowirtz.com](mailto:lbm@fernandowirtz.com)*

**3º ESO C:** Olalla M<sup>a</sup> Rodríguez Franco  
*[rfo@fernandowirtz.com](mailto:rfo@fernandowirtz.com)*

# Titores 4º ESO

---



**4º ESO A:** Sabela Fernández de la Vega F.  
*fvs@fernandowirtz.com*

**4º ESO B:** Dolores Carril Míguez  
*cmd@fernandowirtz.com*

**4º ESO C:** Ánxeles Vereá Castelo  
*vca@fernandowirtz.com*



## COMUNICACIÓN CO CENTRO

A vía de información empregada polo centro cara ao alumnado e/ou familias será:

- A web do centro: [www.fernandowirtz.com](http://www.fernandowirtz.com)
- Publicacións a través da plataforma **ABALAR**

Para o seu manexo é imprescindible ter instalada a aplicación correspondente.

[ABALAR MOBIL](#)

# Comunicación co centro

---

As **direccións de correo electrónico** do centro son as seguintes. Cada unha ten a súa función específica:

**[ies.fernando.wirtz@edu.xunta.es](mailto:ies.fernando.wirtz@edu.xunta.es)**: *correo corporativo e oficial do centro. Non é o adecuado para comunicacións cos titores/as, profesorado, xestións de secretaría.*

**[secretaria@fernandowirtz.com](mailto:secretaria@fernandowirtz.com)**: *xestións administrativas a realizar pola secretaría do centro, peticións de certificados, exencións, validacións, etc.*

**[aulavirtual@fernandowirtz.com](mailto:aulavirtual@fernandowirtz.com)**: *resolucións dos problemas relacionados coa aula virtual do centro, inicios de sesións, contrasinais, cursos, etc.*

**[soporte@fernandowirtz.com](mailto:soporte@fernandowirtz.com)**: *resolucións dos problemas relacionados coas contas de usuario utilizadas nos ordenadores do centro, inicios de sesións, contrasinais, etc.*

Durante períodos concretos existen outras contas relacionadas con procesos específicos que deixan de estar activas cando non son necesarias (por exemplo, para envío documentación, matrículas, etc).

**NON DEBEN ENVIARSE CORREOS DUPLICADOS A VARIAS CONTAS**



SETEMBRO		2024						
SN	L	M	Mc	X	V	S	D	
1							1	
2	2	3	4	5	6	7	8	
3	9	10	11	12	13	14	15	
4	16	17	18	19	20	21	22	
5	23	24	25	26	27	28	29	
6	30							

11 Comenzo curso 14 días lectivos  
11 Data límite programación didáctica

OUTUBRO		2024						
SN	L	M	Mc	X	V	S	D	
6		1	2	3	4	5	6	
7	7	8	9	10	11	12	13	
8	14	15	16	17	18	19	20	
9	21	22	23	24	25	26	27	
10	28	29	30	31				

12 Festa Nacional 22 días lectivos  
31 Día do ensino  
18 1ª Cualitativa 2ºBAC  
25 1ª Cualitativa 1ºBAC+ESO+FPB

NOVIEMBRE		2024						
SN	L	M	Mc	X	V	S	D	
10					1	2	3	
11	4	5	6	7	8	9	10	
12	11	12	13	14	15	16	17	
13	18	19	20	21	22	23	24	
14	25	26	27	28	29	30		

1 Santos 20 días lectivos  
20 1ª Avaluación 2ºBAC

DECEMBRO		2024						
SN	L	M	Mc	X	V	S	D	
14							1	
15	2	3	4	5	6	7	8	
16	9	10	11	12	13	14	15	
17	16	17	18	19	20	21	22	
18	23	24	25	26	27	28	29	
19	30	31						

6 Día da Constitución 14 días lectivos  
11,12,13 1ªAval.ESO+1ºBAC | 04 1ª Aval. CE  
18,19 1ª Aval. Ciclos, FPB

XANEIRO		2025						
SN	L	M	Mc	X	V	S	D	
19			1	2	3	4	5	
20	6	7	8	9	10	11	12	
21	13	14	15	16	17	18	19	
22	20	21	22	23	24	25	26	
23	27	28	29	30	31			

1 Aninovo 18 días lectivos  
6 Día de Reis  
17 2ªCualitativa 2ºBAC

FEBREIRO		2025						
SN	L	M	Mc	X	V	S	D	
23					1	2		
24	3	4	5	6	7	8	9	
25	10	11	12	13	14	15	16	
26	17	18	19	20	21	22	23	
27	24	25	26	27	28			

4 2ª Cualitativa 1ºBAC+ESO+FPB 20 días lectivos  
19 2ª Aval. 2ºBAC  
19 2ª Aval. CE

MARZO		2025						
SN	L	M	Mc	X	V	S	D	
27						1	2	
28	3	4	5	6	7	8	9	
29	10	11	12	13	14	15	16	
30	17	18	19	20	21	22	23	
31	24	25	26	27	28	29	30	
32	31							

6 2ª Avaluación FPB1 18 días lectivos  
12 Aval.Final 2º Ciclos Ordinario  
19,20,21 2ª Avaluación ESO+1ºBAC+1ºCiclos

ABRIL		2025						
SN	L	M	Mc	X	V	S	D	
32		1	2	3	4	5	6	
33	7	8	9	10	11	12	13	
34	14	15	16	17	18	19	20	
35	21	22	23	24	25	26	27	
36	28	29	30					

17,18 Xoves e Venres Santo 16 días lectivos  
Entre 1 e 11, avaluación diagnóstica 2º ESO  
23 Avaluación final FPB1

MAIO		2025						
SN	L	M	Mc	X	V	S	D	
36				1	2	3	4	
37	5	6	7	8	9	10	11	
38	12	13	14	15	16	17	18	
39	19	20	21	22	23	24	25	
40	26	27	28	29	30	31		

1 Día do Traballo 21 días lectivos  
17 Día das Letras Galegas 16 Graduación 2ºBAC  
14 3ª e Final 2º BAC  
14 3ª e Final CE

XUÑO		2025						
SN	L	M	Mc	X	V	S	D	
40							1	
41	2	3	4	5	6	7	8	
42	9	10	11	12	13	14	15	
43	16	17	18	19	20	21	22	
44	23	24	25	26	27	28	29	
45	30	1	2	3	4	5	6	

20 Último día lectivo 15 días lectivos  
24 San Xoán  
9 Aval.Ord.1ºBAC y Aval.Final Ord.FPB1  
17-19 Probas finais Conv.Extrd.1ºBAC e FPB1  
20,23 Av.Final ESO,FP,Extra.FPB1,Extraord1ºBAC

TOTAL DIAS LECTIVOS CURSO 2024-2025							
MES	L	M	Mc	X	V	Total	
Setembro	3	2	3	3	3	14	
Outubro	4	5	5	4	4	22	
Novembro	4	4	4	4	4	20	
Diciembre	3	3	3	3	2	14	
Xaneiro	3	3	4	4	4	18	
Febreiro	4	4	4	4	4	20	
Marzo	4	3	3	4	4	18	
Abril	2	4	4	3	3	16	
Maio	4	4	4	4	5	21	
Xuño	3	3	3	3	3	15	
TOTAL	34	35	37	36	36	178	

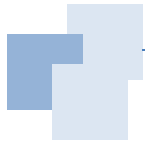
ESO-1BAC	Dende	Hasta	DL
1º Trimestre	11/09/24	12/12/24	64
2º Trimestre	13/12/24	20/03/25	55
3º Trimestre	21/03/25	20/06/25	58
2º BAC	Dende	Hasta	DL
1º Trimestre	11/09/24	20/11/24	49
2º Trimestre	21/11/24	19/02/25	52
3º Trimestre (1)	20/02/25	14/05/25	51
CICLOS + FPB	Dende	Hasta	DL
1º Trimestre	11/09/24	18/12/24	68
2º Trimestre	19/12/24	20/03/25	55
3º Trimestre	21/03/25	20/06/24	58

(1) Pendente calendario CIUG

GRUPOS	1ª CUALITATIVA	1ª AVALIACIÓN	2ª CUALITATIVA	2ª AVALIACION	DEPOIS DO 09/XUÑO:	DEPOIS DO 20/XUÑO
ESO + 1º BACH (1)	25 Outubro <i>(1) 1ºESO presencial</i>	11-13 Decembro	04 Febreiro	19-21 Marzo	ESO: 3ª Aval. 1ºBAC: Final Ordinaria	ESO: Avaliación Final 1ºBAC: Final Extraordinaria
2º BACH	18 Outubro	20 Novembro	17 Xaneiro	19 Febreiro	Según CIUGA	20 Xuño (Extraord.)
1º FPB	25 Outubro	18-19 Decembro	04 Febreiro	06 Marzo	Aval.Final Módulos	Aval.Final Extraord.
2º FPB				23 Abril (FINAL)		Avaliación Final Ciclo
CICLOS	---	18-19 Decembro	---	12 Marzo (2) 20-21 Marzo	Xuño	Avaliación Final Ciclo
CURSOS ESPECIALIZ.	---	04 Decembro	---	19 Febreiro	3ª e Final: despois do 13/05	

**IMPORTANTE:** As Cualificacións publicaránse en Abalar. OS PROFESORES CARGARÁN NO XADE AS CUALIFICACIÓNS 24H ANTES DA DATA DE AVALIACIÓN.

(2) Só 2º ciclos ordinario (FINAL)



## DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

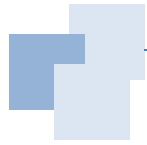
---

- M<sup>a</sup> José Seoane Sánchez
- Susana Rodríguez Otero

As funcións do departamento pódense agrupar en tres ámbitos de intervención:

1. Apoio ao proceso de ensino aprendizaxe.
2. Apoio ao plan de acción tutorial.
3. Plan de orientación académico profesional.

[orientacion@fernandowirtz.com](mailto:orientacion@fernandowirtz.com)

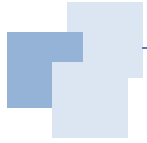


- LOMLOE
- Documentos organizativos:
  - PROXECTO EDUCATIVO
  - Normas de Organización e Funcionamento (NOF)
  - Plan de Convivencia
  - Plan de Orientación
  - Plan de acción tutorial
  - Plan de atención a diversidade
  - Plan TIC
  - Plan de igualdade
  - Plan de fomento do uso do galego
  - Proxecto Lector
  - Plan de mellora de bibliotecas escolares
  - Club de lectura
  - Voluntariado da biblioteca
  - Programación da FCT

A disposición da comunidade educativa na web do centro:  
<https://www.fernandowirtz.com/publicar.php?tag=Docs%20Organizativos>

# Resumo de Normas de Convivencia

---



A continuación se enumera un resumen das **normas de convivencia** que figuran nas **NOF (Normas de organización e funcionamento)**.

# Resumo de Normas de Convivencia

---

1. Respecto a toda a Comunidade Educativa.
2. A asistencia a clase é obrigatoria.
3. Puntualidade á hora de entrada e saída das clases.
4. Corrección no modo de falar, xestos ... na relación con todos os membros da Comunidade Educativa.
5. Limpeza nas instalacións e coidado do mobiliario e material de traballo.
6. Non esta permitido o consumo de sustancias nocivas para a saúde (tabaco, alcohol ou outro tipo de drogas). Os menores de idade non poderán consumir aquelas sustancias non permitidas por lei (bebidas para maiores de idade etc.)
7. Non usar teléfonos móbiles nin aparellos electrónicos agás naquelas circunstancias expresamente indicadas polo profesorado.
8. Vestir coa corrección que lle corresponde a un Centro Educativo.
9. Co fin de controlar o acceso ás instalacións do Centro de persoas alleas ao mesmo así como as faltas de puntualidade, tanto os profesores como o persoal non docente poderán requirir do alumnado a presentación do correspondente carné escolar identificativo.
10. O alumnado seguirá as orientacións do profesorado respecto á súa aprendizaxe e mostraralle o debido respecto e consideración, tanto ao profesorado como ós compañeiros tendo en conta, de maneira especial, o dereito ó estudo dos mesmos.

# Resumo de Normas de Convivencia

11. Para calquera ausencia prevista o alumno ten que comunicalo ó seu titor. Se a ausencia vai ser prolongada (por motivos xustificados) deberá ser coñecida pola Xefatura de Estudos.
12. As faltas de asistencia por enfermidade, indisposición.....deben ser xustificadas por escrito, a través de abalar ou persoalmente ante o titor polos pais ou titores legais dos alumnos nos dous días seguintes a súa volta.
13. Os alumnos menores de idade **non poden abandonar** o recinto escolar. Para facelo deberán ser **recollidos por algún adulto autorizado** que se faga responsable da súa ausencia.
14. Os alumnos que así o desexen, previa información por parte de Xefatura de Estudos e consentimento dos responsables, poderán atrasar a súa hora de entrada no Centro en caso de ausencia confirmada dun profesor. Os restantes serán atendidos polo profesorado de garda.
15. Os alumnos poderán abandonar o centro previa información por parte de Xefatura de Estudos e consentimento dos seus responsables en caso de adiantarse a hora de saída por ausencia confirmada dun profesor. Os restantes serán atendidos polo profesorado de garda.
16. Os alumnos de BACHARELATO e CICLOS FORMATIVOS poderán abandonar o Centro nos recreos. Os restantes permanecerán no instituto, (patio, sala de xogos, aulas non técnicas ou biblioteca).
17. Durante as clases non se poderá saír das aulas sen causa xustificada e sempre con permiso do profesorado.

# Resumo de Normas de Convivencia

---

18. Entre clase e clase os alumnos permanecerán na aula gardando un comportamento correcto e coa porta aberta, non debendo saír os pasillos.
19. En caso de ausencia dun profesor os alumnos permanecerán dentro da aula coa porta aberta esperando a chegada do profesorado de garda que cubrirá a ausencia. De non presentarse o profesor de garda, o delegado ou subdelegado do grupo comunicará a Xefatura de Estudos dito feito.
20. Se un alumno é obrigado a abandonar de clase por mostrar unha conducta disruptiva o profesor deberá enviar a dito alumno, acompañado polo delegado ou subdelegado do grupo a Xefatura de Estudos, sempre con traballo para realizar. O alumno cubrirá un parte de incidencias e a Xefatura de Estudos tomará as medidas pertinentes. O profesor deberá cubrir o corresponde parte de incidencias unha vez rematada a clase e entregalo cuberto en Xefatura.
21. Cando os alumnos teñan rematado un exame antes da hora de saída de clase, deben seguir na aula, non poderá saír os pasillos.
22. Procurarase que non coincidan máis de dous exames nun mesmo día, contando co acordo entre profesores e alumnos.




# Resumo de Normas de Convivencia

---

23. A Biblioteca do centro ten unhas normas ás que deben someterse todos os alumnos que queiran utilizar os seus servizos.
24. Todos os membros da Comunidade Educativa están obrigados a velar pola adecuada utilización e conservación do material do Centro. Os pupitres e as paredes deberán estar limpos e sen escritos e pintadas.
25. Calquera alumno deberá mostrar as súas pertenzas a calquera membro do Equipo *Directivo* en caso de que a ocasión o requira.

# Resumo de Normas de Convivencia

---

- 
26. Sempre que haxa unha convocatoria de folga para o alumnado, debidamente autorizada, procederase do seguinte xeito:
- a) Os representantes do alumnado avisarán da convocatoria de folga a Xefatura de Estudos, coa suficiente antelación (polo menos 48 horas), presentando a correspondente acta levantada pola Xunta de Delegados/as, así como a relación nominal dos alumnos/as que secunden a folga nos distintos grupos.
  - b) Do mesmo xeito, deberán presentar previamente no Centro a pertinente autorización asinada polo seu pai, nai ou titor/a legal, que lle será facilitada e recollida polos titores. Estes entregarán a X.E as autorizacións para que se consignen as ausencias no parte do día.
  - c) Os alumnos poderán vir ao centro a facer os exames que estiveran programados con anterioridade a xornada de folga.
27. Cando unha parte dun grupo realice unha actividade complementaria ou extraescolar, os que non participen teñen a obriga de asistir a clase como calquera outro día.
28. O alumno/a que falte a clase por causa xustificada ou inxustificada, ten a obriga de coñecer e realizar –agás en casos concretos- o traballo encomendado por cada profesor/a de materia, para que cando se incorpore o faga coa menor dificultade.